

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Znak postępowania 1/2026/WP/NFR-ST

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług opiekuńczych w ramach opieki wytchnieniowej dla opiekunów osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, świadczonych w miejscu zamieszkania na terenie Gminy Stary Targ, powiat sztumski.**

Przedmiot zamówienia składa się z jednej części:

LP	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	IŁOŚĆ GODZIN
1.	Usługi opiekuńcze w ramach opieki wytchnieniowej dla opiekunów osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, świadczone w miejscu zamieszkania na terenie Gminy Stary Targ, powiat sztumski.	3120 h

- Opieka wytchnieniowa skierowana jest do opiekunów osób starszych, OzN, ciężko chorych, wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, którzy będą objęci usługami opiekuńczymi.
- Liczba osób objętych wsparciem: wg zapotrzebowania – 20 osób
- Liczba godzin na 1 uczestnika projektu: średnio 8h/m-c
- Liczba godzin usługi objętych umową: 3120 h (1 godzina = 60 minut)
- Przybliżony termin świadczenia usługi: luty 2026 – sierpień 2027

2. Zakres usług opiekuńczych w ramach opieki wytchnieniowej świadczonych w miejscu zamieszkania obejmuje w szczególności:

- a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się);
- b) opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji);
- c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej;
- d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).

3. Dodatkowe regulacje:

- a) Usługa opiekuńcza w ramach opieki wytchnieniowej jest świadczona w miejscu pobytu osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, z uwzględnieniem bliskiego otoczenia na terenie Gminy Stary Targ.
- b) Dojazd do miejsca zamieszkania osoby zależnej – miejsca świadczenia usługi Wykonawca organizuje we własnym zakresie.
- c) Organizacja świadczenia usług opiekuńczych wytchnieniowych uwzględnia podmiotowość odbiorców usług (podopiecznych), w tym respektowanie prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych.
- d) Organizacja świadczenia usług opiekuńczych wytchnieniowych, w tym organizacja przestrzeni, uwzględnia jak najwyższy stopień bezpieczeństwa zarówno osób będących odbiorcami usług, jak i osób świadczących usługi.
- e) Podmiot realizujący usługi opiekuńcze wytchnieniowe zobowiązany jest do zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym obejmującego świadczenie usług przez 7 dni w tygodniu.

4. **Personel**

Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji przedmiotowego zamówienia personel wskazany w Ofercie Wykonawcy, spełniający wymogi:

- **minimum 2 osoby** posiadające poniższe kwalifikacje i/lub doświadczenie:
 - posiadają dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji zawodowych: asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka/pielęgniarsz, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun środowiskowy (ukończone szkoły i/lub studia i/lub kursy/szkolenia) oraz ukończony kurs pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

I/LUB

- posiadają minimum roczne doświadczenie w świadczeniu usług opiekuńczych na rzecz osoby starszej, w tym z niepełnosprawnościami oraz ukończony kurs pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.
- **minimum 1 osobą**– pracownik administracyjny / koordynator usług – wykształcenie min. zawodowe, min 1 rok doświadczenia w: koordynowaniu usług opiekuńczych, tworzeniu harmonogramów pracy opiekunek/ów, kompletowaniu list obecności, kart pracy, Pracownik administracyjny będzie odpowiedzialny za kontakty z uczestnikami projektu, osobami świadczącymi usługi opiekuńcze i Zamawiającym.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę do realizacji zamówienia: osób wymienionych w pkt.1 z kręgu wykluczenia społecznego w liczbie 1 osoby z grupy osób bezrobotnych lub poszukujących pracy lub 1 osoby z grupy osób niepełnosprawnych w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2027 r. (Zgodnie ze społecznymi warunkami realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Prawo Zamówień Publicznych):

A. bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- B. osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia
- C. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych postanowieniami Zapytania ofertowego.

5. Czas realizacji:

Usługi będą realizowane od 02.2026 r. do 08.2027 r.:

Czas rozpoczęcia, zakończenia realizacji usług i częstotliwość mogą ulec zmianom po wspólnych ustaleniach obu stron oraz w zależności od zgód Instytucji Zarządzającej.

6. Miejsce realizacji:

Usługi świadczone będą:

- w miejscu zamieszkania Uczestników Projektu na terenie Gminy Stary Targ

7. Dokumentacja:

- Wykonawca jest zobowiązany prowadzić miesięczne karty czasu pracy – listy obecności. Każda usługa (1 h) musi zostać potwierdzona podpisem uczestnika.
- Dokumentacja usługi prowadzona w formie papierowej zgodnie z ustaleniami i potrzebami projektowymi określona przez Zamawiającego.
- Wykonawca po podpisaniu umowy w ciągu 7 dni jest zobowiązany do przedstawienia harmonogramu wsparcia na okres kolejnych 3 miesięcy i aktualizować go na bieżąco.
- Rozliczenia wykonanej usługi będą dokonywane na podstawie dostarczenia oryginałów, w wersji papierowej, wypełnionych dokumentów: harmonogramy, listy obecności potwierdzające skorzystanie z usługi opiekuńczej. Wzory dokumentów dostarczy Zamawiający.

8. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonywanie usług z zachowaniem należytej staranności zgodnie z posiadaną wiedzą i standardami postępowania oraz na zasadach wynikających z przepisów prawa obowiązujących w zakresie realizacji usługi określonych w obowiązujących ustawach/rozporządzeniach/zarządzeniach i innych przepisów regulujących zasady wykonywania usług specjalistycznych, a także innych regulacji prawnych mających zastosowanie do przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług stosownie do harmonogramu udzielanych usług w dniach i godzinach określonych w harmonogramie zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi dysponować własnymi materiałami, narzędziami i sprzętem niezbędnymi do wykonania usługi na wysokim poziomie, m.in. materiały i środki ochrony fizycznej: płyn do dezynfekcji,



maseczki jednorazowe lub równoważne zabezpieczenie w związku z ochroną indywidualną, termometr, ciśnieniomierz.

4. Prowadzenie dokumentacji projektowej zgodnie ze wzorami dostarczonymi przez Nadwiślańską Fundację Rozwoju.
5. Przekazanie Zamawiającemu w wyznaczonych w umowie terminach wypełnionej dokumentacji merytorycznej i finansowej.
6. Przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników projektu, rezygnacjach lub problemach mogących wpływać na przebieg oraz organizację realizacji usług.
7. Informowania Uczestników Projektu o źródle finansowania świadczonych usług ze środków europejskich.
8. Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy, a które stanowią tajemnicę zawodową, tajemnicę przedsiębiorstwa, jak również podlegają ochronie.
9. Zapewnienie kadry o wymaganych w zapytaniu ofertowym wykształceniu, uprawnieniach i doświadczeniu.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że wszystkie dokumenty i materiały opracowane przez Wykonawcę (jeśli będzie taka potrzeba) oznaczone będą za pomocą oznaczeń tekstowych oraz logotypów Projektu. Oznaczenia te powinny być zgodne i spójne z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania koncepcji uniwersalnego projektowania przez zastosowanie co najmniej standardów dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Uniwersalne projektowanie - projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. Uniwersalne projektowanie nie wyklucza możliwości zapewniania dodatkowych udogodnień dla osób z niepełnosprawnościami, jeżeli jest to potrzebne. W przypadku projektów realizowanych w polityce spójności, koncepcja uniwersalnego projektowania jest realizowana przez zastosowanie co najmniej standardów dostępności dla polityki spójności 2021- 2027.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, aby zaoferowany produkt miał pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.